

【被扶養者認定資料】

届出内容に該当する全ての項目にチェックし、必要事項をご記入ください。

※高校生以下の方については認定資料の提出は必要ございません。

※認定に際して、★の書類以外に提出をお願いする場合がございます。

★配偶者、子以外の方の申請には住民票を添付してください。

★学生の方は『学生証』のコピーまたは『在籍証明書』を添付してください。

★退職による申請の方は『資格喪失証明書』もしくは『退職日が確認できる書類』を添付してください。

1.申請者(被扶養者)について

★別居(単身赴任も含む)の場合は『遠隔地者住所登録届』を別途提出してください。

フリガナ氏名		続柄		・男 ・女
生年月日	・昭和・平成 年 月 日(歳)			
同居区分	・同居・別居・単身赴任による別居			

2.被扶養者として申請する理由について

その理由が発生した年月日	令和 年 月 日
・入社・結婚・退職・収入減・給付金(失業給付・手当金など)受給終了 ・その他→扶養するに至った理由を記入してください。	

3.申請前の健康保険の加入状況について

★任意継続保険に加入していた方は『資格喪失証明書』を添付してください。

被保険者	・申請者(被扶養者)・被保険者・その他()
保険の種類	・健保組合・全国健康保険協会・共済組合・国保・未加入
保険者名	()健保組合・全国健康保険協会()支部 ()共済組合・国保()市町村
任意継続保険	・加入していました(喪失日:令和 年 月 日) ・加入していません

4.別居について(単身赴任による場合は記入不要)

★仕送りが確認できる『送金証明書』(3~6ヵ月分)を添付してください。

同居していない理由	
別居先の住居	・持ち家・賃貸(家賃 /月)
配偶者	・有・無→(・未婚・離別・死別)
別居先の同居者	・有(続柄:)・無
同居者が扶養できない理由:	
仕送り金額	・毎月(円) ・不定期(年 回 :年額 円)

5.申請者(被扶養者)の現在の収入について ★添付書類

2023.3改定

・なし(無職・無収入) ★『所得証明書』または『(非)課税証明書』 ※被保険者の入社による扶養認定申請者(配偶者に限る)は書類不要	
給与収入・あり(平均月収 円)	・なし
★『給与明細』直近3ヵ月分または『労働契約書』(写し)	
年金収入・あり(年額 円)	・なし
該当年金・国民年金・厚生年金・共済年金・障害年金 ・遺族年金・恩給・その他()	
★直近の『年金振込通知書』(写し)・ 企業年金受給の方は『支給額がわかる通知書』など	
自営業収入・あり(年収 円) (仕事内容:)	・なし
★『課税申告書』(写し)または『課税証明書』	
下記補償を・受けている・受ける予定 ・傷病手当金・出産手当金・労災休業補償費	・受けない
★『受給金額がわかる通知書』(写し)など	
その他の収入・あり(年収 円) 収入内容:・配当金・不動産・その他()	・なし
★『収入を証明する書類』	

6.申請者(被扶養者)が申請日より4年以内に退職した場合のみ記入してください。

会社名	①	②
勤務期間	①平成・令和 年 月 日～平成・令和 年 月	
	②平成・令和 年 月 日～平成・令和 年 月	
退職理由	・自己都合・定年・契約期間満了・結婚・病気 ・出産(予定日 年 月 日)・その他()	
雇用保険	・加入・未加入(★最終給与明細のコピー添付)→下記の記入不要	
離職票	・手元にある・職安に提出した・退職した勤務先より交付待ち	
失業給付	現況 ★添付書類	・受給中 ・受給終了 ・給付制限中 ・受給しない
		★雇用保険受給資格者証:両面コピー 受給開始予定日 令和 年 月 日 ★基本手当日額3,611円以下の方は、 雇用保険受給資格者証:第1面(表)コピー
		★離職票1・2原本に日付・扶養に入るため雇用保険は受給しません」と記入・捺印したものをコピー
	受給延長	・未申請 申請予定日 令和 年 月 日 ・予定 受給延長理由() ・延長中 令和 年 月 日～令和 年 月 日